Responsable du pôle Finances et Administration

Cadre d'emploi : Attaché territorial statutaire ou contractuel

Description de l'emploi : sous la responsabilité de la Directrice du Syndicat, l'agent devra encadrer et coordonner l'équipe du service comptable. Il ou elle réalisera les documents comptables et budgétaires, suivra financièrement les marchés et la trésorerie, participera à la gestion et à la mise en œuvre des orientations financières et stratégiques de la structure.
Le recrutement se fait dans le cadre d'un remplacement d'un départ à la retraite.
L'agent travaillera avec le titulaire pendant environ 6 mois.

Missions :

- Participation à la définition des orientations budgétaires en lien avec les élus et la Direction
- Elaboration du budget (M14 avec préparation du passage en M57 pour 2023 ou 2024)
- Etablissement et contrôle de l'exécution financière et comptable du budget en lien avec le Service de Gestion Comptable de l'Etat et suivi et gestion de la dette et de la trésorerie
- Exécution et suivi des marchés publics
- Exécution comptable de certaines opérations particulières (amortissement, solde des opérations pour compte de tiers...) – Opérations de clôture des exercices
- Déclaration FCTVA et suivi de la TVA
- Gestion et suivi des demandes de subventions et redevances
- Suivi de l'inventaire
- Poursuite et développement de la gestion analytique et des tableaux de bord de suivi
- Organisation des paramétrages et aménagement des logiciels (comptable (Berger-Levrault) et logiciels « maison ») pour suivi analytique
- Encadrement et conseil d'une équipe de 3 ou 4 personnes
- Appui auprès des autres services (marchés, énergie...)

Profil recherché :

- Maîtrise de la comptabilité publique M14 (et/ou M57)
- Maîtrise des règles et procédures budgétaires et de financement des collectivités
- Connaissance des documents de base (budget, compte administratif)
- Maîtrise des outils bureautiques et des progiciels de comptabilité finance (Berger Levrault)
- Autonomie, discrétion
- Rigueur, organisation
- Capacité de travail en équipe et d'encadrement
- Capacité à rendre compte
- Force de propositions

Poste à pourvoir : 1er octobre 2022

Date limite de réception des candidatures : 1er juin 2022

Lettre de candidature et CV à adresser à
Monsieur Le Président du Syndicat Départemental d'Energie des Côtes d'Armor
53 boulevard Carnot
22000 SAINT-BRIEUC

Renseignements complémentaires auprès de la responsable du Pôle Finances et Administration, Mme Evelyne BOUILLARD